

PLANO DE ENSINO À DISTÂNCIA (E@D) FEVEREIRO 2021

ENQUADRAMENTO

Este Plano E@D surge no âmbito da medida excecional de suspensão temporária das atividades letivas presenciais, como resposta à situação de pandemia provocada pela COVID-19.

Não havendo propostas ideais nem perfeitas nestas circunstâncias inéditas de emergência nacional, em que o propósito maior é a saúde individual e comunitária, a Escola propõe a solução que entende possível para que, no meio de tantas incertezas, os alunos possam continuar a aprender, embora à distância.

Assim, de acordo com as linhas orientadoras emanadas pela DGE, DGEstE e pela ANQEP, elaborou-se este documento que adapta o *ROTEIRO - 8 Princípios Orientadores para a Implementação do E@D à realidade da ESSP*, não deixando, contudo, de contemplar o caminho já percorrido até ao momento, e que deve ser encarado, por todos, como um excelente ponto de partida.

OBJETIVOS

Num momento em que se exige uma enorme capacidade adaptativa por parte de todos os atores educativos a uma nova realidade que reorienta os contactos sociais para o trabalho a distância, todos os recursos da Escola devem ser canalizados para uma ação comum com vista à prossecução dos seguintes objetivos:

Garantir o direito de todos os alunos à educação, ao acesso ao conhecimento e à participação no processo de ensino e aprendizagem.

Assegurar a prossecução dos objetivos estabelecidos no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e nas Aprendizagens Essenciais.

Criar uma escola que, embora a distância, seja próxima, humana e com o sentido de urgência e sensibilidade para mitigar as vulnerabilidades detetadas, nestes tempos atípicos que todos vivemos.

TRABALHO EM REDE - RESPONSABILIDADES

Diretora / Direção	<ul style="list-style-type: none"> Assegurar o quadro de comunicação institucional entre a tutela e as diferentes estruturas da Escola; Garantir a acessibilidade ao apoio administrativo e pedagógico no âmbito da Escola; Apoiar os Docentes no âmbito do ensino à distância; Articular, sempre que possível, com a autarquia local e outras entidades para garantir a igualdade de oportunidades.
Conselho Pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> Definir procedimentos simples e coerentes com os documentos orientadores da escola, orientações da tutela e legislação em vigor; Atuar de forma a garantir a transição para o desenvolvimento do processo ensino aprendizagem no quadro do ensino à distância; Articular o desenvolvimento de equidade e equilíbrio de procedimentos de avaliação no quadro do E@D; Analisar, decidir e emitir as orientações pedagógicas necessárias à concretização de E@D.
Coord. Departamento	<ul style="list-style-type: none"> Coordenar com cada um dos coordenadores de grupo/disciplina um acervo de recursos pedagógicos mobilizadores das diferentes aprendizagens essenciais; Coordenar com os coordenadores de grupo/disciplina de forma a garantir equilíbrios na utilização dos recursos pedagógicos conducentes ao desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem; Acompanhar a concretização das orientações pedagógicas.
Coord. Grupo	<ul style="list-style-type: none"> Analisar, selecionar e propor ao Departamento as aprendizagens a efetuar durante a interrupção do ensino presencial (reajustando as planificações iniciais). Mobilizar o grupo disciplinar para a necessidade de articular e desenvolver estratégias pedagógicas no quadro do E@D; Garantir um acervo de recursos pedagógicos com potencial de mobilização no quadro do E@D.
Coord. DT	<ul style="list-style-type: none"> Coordenar com os diretores de turma as estratégias de liderança das diferentes equipas pedagógicas no âmbito do trabalho a coordenar em cada conselho de turma; Garantir uma comunicação efetiva e eficaz com os diretores de turma com o objetivo de recolher informação sensível em relação ao trabalho das equipas pedagógicas com os alunos.
Coor. Proteção dados	<ul style="list-style-type: none"> Zelar pela proteção de dados de todos os atores educativos, com especial intervenção junto dos alunos, por força da sua maior vulnerabilidade e da sua menor consciência dos riscos.

Diretores de Curso	<ul style="list-style-type: none"> Superintender todo o processo no âmbito do seu curso, nomeadamente no que toca aos estágios e à realização da PAP.
Diretores de Turma	<ul style="list-style-type: none"> Organizar e gerir o trabalho a desenvolver pelo Conselho de Turma; Acompanhar e monitorizar o trabalho desenvolvido pela equipa pedagógica, de forma a garantir equidade e equilíbrio no trabalho pedagógico a realizar com os alunos; Assegurar a comunicação com os alunos e os encarregados de educação; Desencadear procedimentos necessários de forma a mitigar situações de vulnerabilidade identificadas;
Docentes	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver e adaptar recursos pedagógicos mobilizadores no quadro do ensino à distância; Planificar e organizar as sessões síncronas (assíncronas, quando aplicável); Distribuir as tarefas aos alunos, e registar a informação referente à execução dessas mesmas tarefas (avaliação formativa); Registar no GIAE todas as ocorrências para conhecimento imediato do EE; Comunicar imediatamente ao DT situações problemáticas; Garantir equidade e equilíbrios no âmbito do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem, atendendo às diferentes realidades e contextos em que se encontram os alunos. Registar atempadamente, no GIAE, o sumário, especificando o tipo de sessão (síncrona/ assíncrona/trabalho autónomo).
Delegado Subdelegado de Turma	<ul style="list-style-type: none"> Incentivar os seus colegas para o cumprimento efetivo das tarefas propostas pelos professores; Reportar ao DT eventuais constrangimentos relativamente ao processo de E@D; Apresentar sugestões que visem agilizar o processo de E@D.
Representante dos EE APEE	<ul style="list-style-type: none"> Incentivar os pais e encarregados de educação a participar no processo de E@D; Comunicar ao DT eventuais constrangimentos verificados; Fomentar a corresponsabilização dos pais e EE na implementação do E@D.
Pais e EE	<ul style="list-style-type: none"> Garantir o cumprimento, por parte do seu educando, do Regulamento Interno, nomeadamente no que toca às normas instituídas para o E@D (Anexo L – pág. 73); Consultar de forma regular o GIAE para tomar conhecimento de eventuais ocorrências registadas pelos docentes (Consultar, em caso de dúvida, o Guião de Acesso ao GIAE online).

TRABALHO EM REDE RESPONSABILIDADES



SPO SERVIÇO DE PSICOLOGIA E ORIENTAÇÃO

spo@escolasaopedro.pt

No atual contexto, o trabalho do SPO é premente nas seguintes dimensões:

- ✓ Prevenção de comportamentos de risco, e promoção de comportamentos pró-sociais e pró-saúde;
- ✓ Promoção de uma perceção positiva, de sentimentos de auto-eficácia e de competências pessoais para lidar com a situação;
- ✓ Desenvolvimento de respostas específicas, nomeadamente de intervenção psicológica.



BIBLIOTECA ESCOLAR

biblioteca@escolasaopedro.pt

Áreas de intervenção da BE

- ✓ Atendimento direto (síncrono e assíncrono) a alunos, docentes e EE;
- ✓ Apoio ao currículo (desenvolvimento das diferentes literacias AcBE);
- ✓ Promoção da leitura;
- ✓ Curadoria e disponibilização de conteúdos;
- ✓ Plano de Atividades à Distância no [blog da BE](#).

EMAEI – EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE APOIO À EDUCAÇÃO INCLUSIVA

educ.especial@escolasaopedro.pt

Eixo 1- Apoio aos DT e docentes

Apoiar os DT e os docentes dos alunos com medidas seletivas e adicionais, facultando-lhes estratégias e materiais passíveis de utilização na modalidade E@D, a fim de garantir a implementação das medidas definidas nos RTP.

Eixo 2 - Continuidade da implementação / Identificação das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão definidas ou a definir no RTP/PEI/PIT

Elaborar um plano de acompanhamento para os alunos que enfrentam maiores fragilidades, estabelecendo, em consonância com os EE, um calendário de contactos regulares (por telefone ou internet) com o professor de Educação Especial de referência, de modo a dar continuidade à sua participação no currículo e na aprendizagem, bem como a manter a interação social e os laços já criados.

Eixo 3 - Apoio às famílias no contexto da modalidade de E@D

Manter um acompanhamento próximo e sistemático com as famílias de alunos com medidas seletivas e/ou adicionais e de alunos com necessidades de saúde especiais, tendo em consideração as expectativas dos próprios alunos e das famílias.

Eixo 4 - Articulação com diversos serviços da comunidade

Colaborar na eliminação de constrangimentos que se coloquem à participação dos alunos e das famílias na modalidade de E@D, mobilizando, se necessário, entidades parceiras da comunidade, numa lógica de trabalho em rede.

EMIS – EQUIPA MULTIDISCIPLINAR | INOVAR PARA O SUCESSO

coordenadoraemis@gmail.com

No âmbito do acordo de parceria PIICIE - Plano Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar celebrado com a autarquia e a CIMDouro, a ESSP conta com a colaboração de uma Equipa Multidisciplinar – Inovar para o Sucesso constituída por técnicos de várias áreas:

Psicóloga dinafonte@escolasaopedro.pt

Psicomotricista sofiasilva@escolasaopedro.pt

Terap. da fala pedrocunha@escolasaopedro.pt

Ap.social mariainespinheiro@escolasaopedro.pt

MODELO DE E@D

O modelo de E@D da ESSP baseia-se nas orientações ministeriais e nas deliberações do Conselho Pedagógico, após auscultação dos Departamentos Curriculares, da Associação de Pais e Encarregados de Educação e da Associação de Estudantes.

MEIOS TECNOLÓGICOS DE E@D RECOMENDADOS

No intuito de não “inundar” os alunos e professores de múltiplas soluções de comunicação, optou-se por rentabilizar os meios tecnológicos de apoio ao ensino e à aprendizagem com os quais os docentes e alunos da ESSP estavam já mais familiarizados, a saber:

Assíncronas



e



Síncronas



e



Com câmara ligada, salvo situações previstas no Regulamento Interno, anexo L

CAPACITAÇÃO DIGITAL DOS DOCENTES

No âmbito do Plano de Capacitação Digital dos Docentes promovido pela DGE, todos os professores em exercício de funções na Escola foram chamados a preencher um questionário para aferir o seu nível de proficiência digital. Em breve, ser-lhes-á proporcionada formação especializada e adequada que garanta o desenvolvimento das suas competências digitais.

Projeto # Escola Digital | Técnico informático - hugoalves@escolasaopedro.pt

Os docentes poderão recorrer ao técnico informático colocado ao abrigo do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Educativo (PNPSE), e em particular do Plano de Desenvolvimento Pessoal, Social e Comunitário **# Escola Digital** a que concorreu a Escola.

MEIOS TECNOLÓGICOS DE E@D COMPLEMENTARES

[#EstudoEmCasa](#)

Acesso a um conjunto de módulos de ensino-aprendizagem através do canal RTP Memória.

<https://www.escolavirtual.pt/>
<https://auladigital.leya.com/>

Acesso gratuito a recursos variados

Outras ferramentas de apoio à atividade letiva

Para encontrar outros meios complementares, consultar:

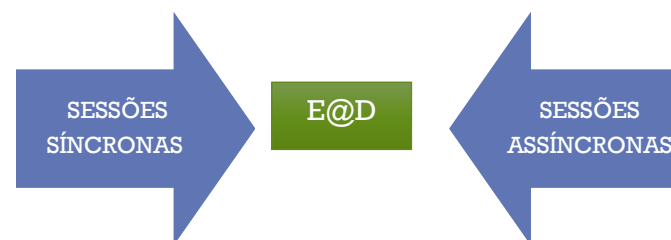
<https://apoioescolas.dge.mec.pt/>

METODOLOGIAS/ESTRATÉGIAS DE ENSINO A IMPLEMENTAR

- ✓ Trabalho colaborativo;
 - ✓ Trabalho autónomo e autorreflexão;
 - ✓ Metodologias ativas, apelativas, mobilizadoras e diversificadas.
-
- ✓ Dar feedback formativo frequente aos alunos;
 - ✓ Diversificar os instrumentos de avaliação (projetos; questões-aula; portefólios; questionários de correção automática ...);
-
- ✓ Respeitar o horário fixo semanal dos alunos para criar rotinas e conferir segurança aos alunos;
-
- ✓ Implementar o Programa de Mentoria e o Apoio Tutorial Específico;
 - ✓ Dar continuidade aos apoios psicopedagógicos prestados pelos Professores de Educação Especial;
 - ✓ Dar continuidade aos apoios terapêuticos prestados pelos técnicos da EMIS;
 - ✓ Manter as Aulas de Suporte à Aprendizagem (ASA);
 - ✓ Dar continuidade às Coadjuvações;
 - ✓ Otimizar a Sala Explica(ção) à distância.

DEFINIÇÃO DA MANCHA HORÁRIA DOS ALUNOS

Em todas as turmas dos ensinos básico e secundário, está prevista a realização de sessões:



No equilíbrio articulado entre as diferentes disciplinas, deve ser equacionado o tempo global que se prevê que os alunos dediquem à aprendizagem, ponderando o trabalho que pode ser feito síncrona e assincronamente.

Na conceção do horário dos alunos, no E@D, devem ser respeitados os seguintes aspetos:

- Manter a mancha horária semanal de cada turma, dividindo, preferencialmente, o tempo de cada aula em trabalho síncrono e em trabalho assíncrono, tendo sempre em linha de conta a especificidade de cada disciplina/UFCD e as dificuldades específicas de cada turma;
- Garantir um tempo de intervalo entre cada tarefa, conforme as faixas etárias e em função das características de cada turma;
- Salvaguardar alguma flexibilidade temporal na execução das tarefas assíncronas;
- Respeitar os diferentes ritmos de aprendizagem.

ENSINO BÁSICO – TERCEIRO CICLO

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)									
	7.º ano			8.º ano			9.º ano			
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		
		SS	SA		SS	SA		SS	SA	SA
Português	90	60	30	90	60	30	90	60	30	
	45	45		45	45		90	60	30	
	45	45		45	45		45			
	45		45	45		45		45		
Inglês	45	45		90	45	45	90	45	45	
	45	45		45	45		45	45		
Francês/Espanhol	90	45	45	45	45		90	45	45	
	45	45		45	45		45	45		
História	90	45	45	90	45	45	90	45	45	
Geografia	90	45	45	90	45	45	90	45	45	
	45		45							
Cidadania e Desenvolvimento	45	45	---	45	45	---	45	45	---	
Matemática	90	60	30	90	60	30	90	60	30	
	90	60	30	90	60	30	90	60	30	
	45	45		45	45		45	45		
Ciências Naturais	90	60	30	90	60	30	90	60	30	
	45	30	15	45	30	15	45	30	15	
Físico-Química	90	60	30	90	60	30	90	60	30	15
	45	30	15	45	30	15	45	30	15	
Educação Visual	90	30	60	90	30	60	90	30	60	
Educação Tecnológica	90	45	45	----	----	----	----	----	----	
Oficina de Artes	----	----	----	90	30	60	----	----	----	
TIC	90	45	45	90	45	45	----	----	----	
TIC/Programação e Robótica	----	----	---	---	---	---	90	45	45	
Educação Física	90	60	30	90	60	30	90	60	30	
	45	30	15	45	30	15	45	30	15	
Educação Moral e Religiosa	45	45	---	45	45	---	45	45	---	

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota: Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

ENSINO SECUNDÁRIO – CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)								
	10.º Ano			11.º Ano			12.º Ano		
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial	
		SS	SA		SS	SA		SS	SA
Geral									
Português	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90 45	60 60 45	30 30
Inglês/Espanhol	90 90	45 45	45 45	90 90	45 45	45 45	----	----	----
Filosofia	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	----	---	----
Educação Física	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30
Específica									
Matemática A	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30
Geometria Descritiva A	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30	----	----	----
Física e Química A	90 90 135	60 60 60+30	30 30 30+15	90 90 135	60 60 60+30	30 30 30+15	----	----	----
Biologia e Geologia	90 90 135	60 60 60+30	30 30 30+15	90 90 135	60 60 60+30	30 30 30+15	----	---	----
Aplicações Informáticas	----	----	----	----	----	----	90 90	45 45	45 45
Física/ Biologia	----	---	----	----	---	----	90 90	60 60	30 30

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota

Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

ENSINO SECUNDÁRIO – LÍNGUAS E HUMANIDADES

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)								
	10.º Ano			11.º Ano			12.º Ano		
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		Presencia l	Não Presencial	
		SS	SA		SS	SA		SS	SA
Geral									
Português	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90 45	60 60 45	30 30
Inglês/Espanhol	90 90	45 45	45 45	90 90	45 45	45 45	---	---	---
Filosofia	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	---	---	---
Educação Física	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30
Específica									
História	90 90 90	45 45 45	45 45 45	90 90 90	45 45 45	45 45 45	90 90 90	45 45 45	45 45 45
Geografia A	90 90 90	45 45 45	45 45 45	90 90 90	45 45 45	45 45 45	---	---	---
MACS	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30	---	---	---
Aplicações Informáticas	---	---	---	---	---	---	90 90	45 45	45 45
Geografia C	---	---	---	---	---	---	90 90	45 45	45 45

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota

Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

ENSINO SECUNDÁRIO – CIÊNCIAS SÓCIO-ECONÓMICAS

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)								
	10.º Ano			11.º Ano			12.º Ano		
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial	
		SS	SA		SS	SA		SS	SA
Geral									
Português	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90 45	60 60 45	30 30
Inglês/Espanhol	90 90	45 45	45 45	90 90	45 45	45 45	----	----	----
Filosofia	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	----	---	----
Educação Física	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30	90 90	60 60	30 30
Específica									
Matemática A	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30
Geografia A	90 90 90	45 45 45	45 45 45	90 90 90	45 45 45	45 45 45	----	----	----
Economia A	90 90 90	60 60 60	30 30 30	90 90 90	60 60 60	30 30 30	----	---	----
Aplicações Informáticas	----	----	----	----	----	----	90 90	45 45	45 45
Economia C	----	---	----	----	---	----	90 90	60 60	30 30
Geografia C	----	----	----	----	----	----	90 90	45 45	45 45

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota

Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

ENSINO PROFISSIONAL | TAFAC

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)								
	10.º Ano			11.º Ano			12.º Ano		
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial	
		SS	SA		SS	SA		SS	SA
Português (PORT)	90	60	30	90	60	30	90	60	30
	90	60	30	90	60	30	90	60	30
Inglês (ING)	90	45	45	90	45	45	90	45	45
	45	45		45	45		90	45	45
Área de Integração (AI)	90	60	30	90	60	30	90	60	30
	45	45		45	45		90	60	30
Educação Física (EFIS)	90	60	30	90	60	30	90		
Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC)	90	45	45	---	---	---	---	---	---
	90	45	45	---	---	---	---	---	---
Matemática (MAT)	90	60	30	---	---	---	---	---	---
	90	60	30	---	---	---	---	---	---
Psicologia	90	60	30	90	60	30	---	---	---
	90	60	30	90	60	30	---	---	---
Sociologia	---	---	---	90	60	30	90	60	30
	---	---	---	90	60	30	90	60	30
	---	---	---	---	---	---	90	60	30
Alimentação e Nutrição	90	60	30	---	---	---	---	---	---
	90	60	30	---	---	---	---	---	---
	45	45		---	---	---	---	---	---
Cuidados de Saúde Básicos	90	60	30	II- 90	60	30	90	60	30
	90	60	30	90	60	30	90	60	30
	90	60	30	45	45		135	60 +30	30+15
	90	60	30	III-90	60	30			
Comunidade e Inter. Social	90	60	30	90	60	30	90	60	30
	90	60	30	90	60	30	90	60	30
	45	45		90	60	30			
				45	45				
PAP						A combinar com o professor orientador			

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota

Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- a) O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- b) A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- c) O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

ENSINO PROFISSIONAL | TEAC

Áreas disciplinares/ Disciplinas	CARGA HORÁRIA SEMANAL (TEMPOS EM MINUTOS)					
	10.º Ano			12.º Ano		
	Presencial	Não Presencial		Presencial	Não Presencial	
SS		SA	SS		SA	
Português	90	60	30	90	60	30
	90	60	30	90	60	30
				90	60	30
				45	45	
Inglês	90	45	45	90	45	45
	45	45		90	45	45
Área de Integração	90	60	30	90	60	30
	45	45		90	60	30
Educação Física	90	60	30	90	60	30
Tecnologias de Informação e Comunicação	90	45	45	----	----	----
	90	45	45			
Matemática	90	60	30	90	60	30
	90	60	30	90	60	30
				45	45	
Física e Química	90	60	30	----	----	----
	90	60	30			
Elet. e Eletrónica	90	45	45	135	60	75
	90	45	45	90	45	45
Sistemas Digitais	90	45	45	----	----	----
	90	45	45			
Aut. Comp.	90	45	45	135	60	75
	90	45	45	90	45	45
	90	45	45	90	45	45
Tec. Aplicadas	90	45	45	----	----	----
	90	45	45			
	90	45	45			
PAP				A combinar com o professor orientador		

SS – Sessão Síncrona (Sessão teórico-prática com diversificação de metodologias) SA – Sessão Assíncrona (Trabalho desenvolvido com acompanhamento do professor)

Nota

Na distribuição dos momentos síncronos e assíncronos, e de acordo com a *Informação sobre gestão do tempo no E@D* emanada da DGEstE em 02/02/2021, será tido em conta:

- O tempo de atenção dos alunos e a fadiga de ecrã, variável em função das idades, estilos de aprendizagem e ritmos de diferentes turmas.
- A diversificação de metodologias ao longo de cada aula, estimulando-se a atenção, o trabalho individual e em pares e acautelando-se a o excessivo recurso a métodos unidirecionais, seguindo-se as sugestões da [UNESCO](#) sobre a duração das unidades com base na capacidade dos alunos.
- O acompanhamento efetivo dos alunos nas aprendizagens desenvolvidas ao longo de cada semana.

AValiação

DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS

No E@D, adquire particular relevância o desenvolvimento das **competências do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória**, alicerçado nos valores e princípios que apresenta, podendo, ser desenvolvidas as seguintes áreas de competências:

✓ Informação e comunicação	✓ Pensamento crítico e criativo	✓ Bem-estar, saúde e ambiente
✓ Relacionamento interpessoal	✓ Desenvolvimento pessoal e autonomia	✓ ...

O E@D é uma modalidade que permite trabalhar **competências transversais e interdisciplinares** de forma integrada e articulada, nomeadamente no âmbito da Componente de Cidadania e Desenvolvimento, através de projetos/questões-problema/estudos de caso que levem os alunos a mobilizar as aprendizagens de várias disciplinas/ componentes de formação/UFCD.

CRITÉRIOS GERAIS DE AVALIAÇÃO NO E@D - PERFIS DE DESEMPENHO

	INTERSEÇÃO DAS APRENDIZAGENS ESSENCIAIS COM O PERFIL DO ALUNO PARTICIPAÇÃO /AUTONOMIA/RESPONSABILIDADE
MUITO BOM Nível 5 / 18 a 20 valores	O aluno conseguiu demonstrar plenamente os conhecimentos, capacidades e atitudes, previstos nas aprendizagens essenciais da disciplina, e conducentes ao desenvolvimento das áreas de competência previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.
BOM Nível 4 / 14 a 17 valores	O aluno conseguiu demonstrar a maior parte dos conhecimentos, capacidades e atitudes, previstos nas aprendizagens essenciais da disciplina, e conducentes ao desenvolvimento das áreas de competência previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.
SUFICIENTE Nível 3 / 10 a 13 valores	O aluno conseguiu demonstrar de forma satisfatória alguns dos conhecimentos, capacidades e atitudes, previstos nas aprendizagens essenciais da disciplina, e conducentes ao desenvolvimento das áreas de competência previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.
INSUFICIENTE Nível 2 / 6 a 9 valores	O aluno revelou dificuldades nos vários domínios da disciplina, não tendo conseguido demonstrar de forma satisfatória alguns dos conhecimentos, capacidades e atitudes, previstos nas aprendizagens essenciais, conducentes ao desenvolvimento das áreas de competência previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade obrigatória.
MUITO INSUFICIENTE Nível 1 / 0 a 5 valores	O aluno não conseguiu ultrapassar as suas dificuldades, não tendo adquirido os conhecimentos nem desenvolvido as capacidades e atitudes, previstos nas aprendizagens essenciais, conducentes ao desenvolvimento das áreas de competência previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.

[nota: para aplicação destes critérios, ter a garantia que todos os alunos tiveram, de uma forma ou de outra, acesso às tarefas propostas pelo professor e meios (tecnológicos ou outros) para as desenvolver e devolver.]

MOMENTOS FORMAIS DE AVALIAÇÃO

O Conselho Pedagógico recomenda que os momentos formais de avaliação escrita sejam realizados, sempre que possível, na modalidade presencial.

Situações de falta de equipamento informático/acesso a internet

Risco de Exclusão Social

Núcleos familiares frágeis

Deve haver extremo cuidado para que todos os alunos, independentemente dos dispositivos que utilizem e do *software* instalado, tenham acesso aos recursos disponibilizados pela Escola.

No caso dos alunos que não têm acesso a *internet* ou não têm equipamento informático, o(a) diretor(a) de turma deverá informar a Direção para que sejam encontradas as melhores soluções.

O contacto entre alunos através de espaços digitais, ou outros meios tecnológicos, é essencial para a manutenção das interações sociais e da sua motivação para a realização das tarefas.



SINALIZAÇÃO DE SITUAÇÕES DE VULNERABILIDADE

DIREÇÃO/DT	Falta de equipamento informático/conetividade Programa Escola Digital: Todos os EE dos alunos do Ensino Secundário com escalão A e B foram informados telefonicamente acerca do Plano e foram entregues equipamentos informáticos e internet a todos os que quiseram aderir a este programa nacional. Paralelamente ao Plano Digital, é autorizada a requisição domiciliária de <i>tablets</i> (Ensino Básico) ou de portáteis (Ensino Secundário) para quem não possui equipamento informático que lhe permita acompanhar o E@D.
	Garantia de Apoios alimentares A Escola, em parceria com a autarquia e as restantes escolas do município, assegura apoio alimentar a todos os alunos beneficiários dos escalões A e B da ação social escolar. As refeições são confeccionadas nas escolas e transportadas pela autarquia a fim de serem entregues na junta de freguesia a que pertence cada um dos alunos.
	Risco de exclusão social/Núcleos familiares frágeis Acionar o Serviço de Psicologia e Orientação e/ou a EMAEI para desenhar um plano de monitorização que permita: <ul style="list-style-type: none">✓ identificar eventuais constrangimentos no trabalho desenvolvido pelos alunos com retaguardas familiares mais frágeis;✓ criar mecanismos de comunicação com estas famílias;✓ procurar apoio específico junto da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) e da equipa do Programa Escola Segura para coadjuvar o trabalho de proximidade com estes alunos;✓ garantir a evolução das aprendizagens destes alunos, o seu equilíbrio físico e emocional no atual contexto de distanciamento social.
TURMA	Manutenção das interações sociais Rede de comunicações regulares com os alunos e entre alunos; Desenvolver atividades promotoras do sentimento de pertença à turma; Promover técnicas de colaboração e interajuda entre os alunos, podendo ser lhes atribuídas funções específicas, mediante as suas competências, nomeadamente: <ul style="list-style-type: none">✓ delegado/subdelegado o de turma, que fomenta a participação dos colegas na execução das tarefas propostas e ajuda a monitorizá-las;✓ consultores digitais, que auxiliam os seus colegas na utilização dos meios tecnológicos.

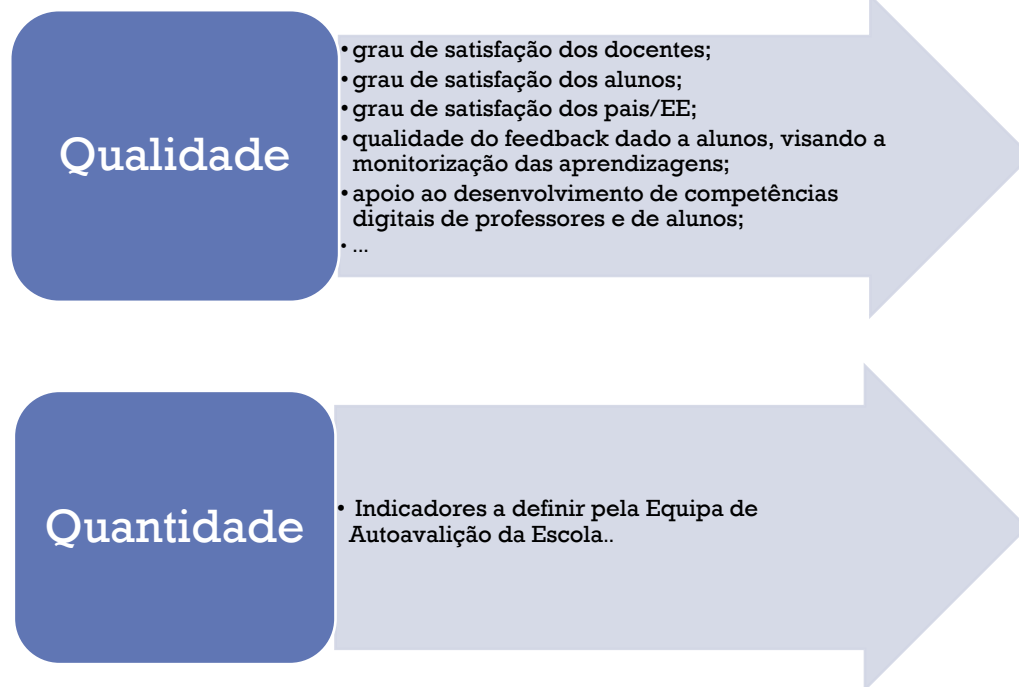
ACOMPANHAMENTO E MONITORIZAÇÃO DO E@D

Proceder-se-á ao acompanhamento e monitorização do E@D através da Equipa de Avaliação Interna.

Esta equipa trabalhará, no âmbito do Observatório da Qualidade, em estreita colaboração com os vários atores educativos no intuito de monitorizar indicadores de qualidade e de quantidade.

Trabalho em rede com:

- ✓ as coordenadoras dos diretores de turma;
- ✓ os coordenadores de Departamento Curricular/Grupo Disciplinar;
- ✓ a EMAEI;
- ✓ o SPO;
- ✓ a Professora Bibliotecária;
- ✓ a coordenadora da Cidadania e Desenvolvimento;
- ✓ a coordenadora do SAME;
- ✓ a coordenadora do PES;
- ✓ a EMIS;
- ✓ ...



O presente plano poderá sofrer alterações, de acordo com novas orientações ministeriais uma vez que, segundo o Roteiro, “o desenvolvimento de um plano de E@D é um processo em constante construção”.

Para mais informações/esclarecimentos relativamente ao processo de E@D, consultar as FAQ na plataforma *Estamos On* apoioescolas@dge.mec.pt

NOTAS FINAIS

Vivemos tempos históricos...

A Direção da Escola Secundária São Pedro apela a uma ação cooperante e construtiva de todos, para vencermos com resiliência os desafios que se avizinham, e assim garantir que, “perto” ou “longe”, a Educação continue a ser um direito.

“ Não podemos mudar o vento,
mas podemos ajustar as velas
do barco para chegar onde queremos”

Confúcio

